



ACADEMIA MEXICANA DE INVESTIGACIÓN TURÍSTICA

**Guía de usuario para incorporación de
nuevos miembros, cambio de estatus y
renovación de membresía de la Academia
Mexicana de investigación Turística (AMIT)**

El presente documento tiene como objetivo detallar a las y los usuarios del sitio los pasos para realizar el registro de usuario, ingresar con su cuenta de usuario, recuperar los datos de acceso, así como capturar y actualizar datos de la cédula curricular para socios nuevos, de renovación y cambio de estatus.

La dirección a la página de inicio del sitio web es: <https://www.amiturismo.org>

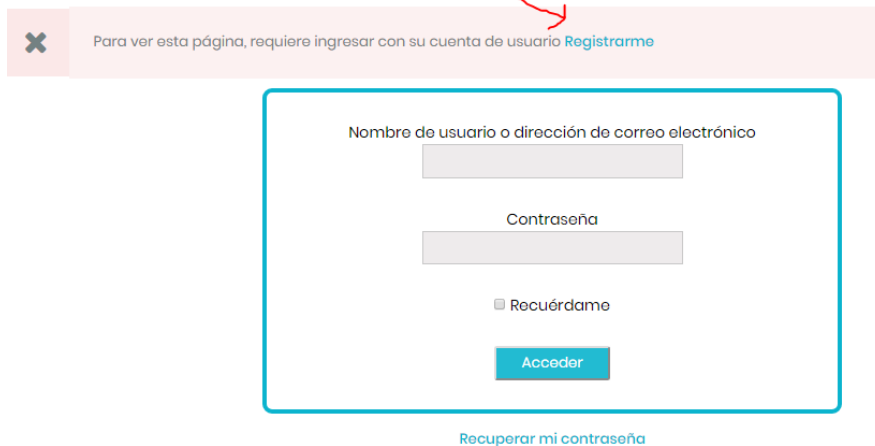
En dicha dirección encontrará la página de inicio del sitio oficial de la AMIT con toda la información disponible al público en general.

Para solicitar incorporación de nuevos miembros, cambio de estatus y renovación de membresía es requerido ingresar como usuario del sitio.

Si aún no se ha registrado como usuario siga los siguientes pasos:

Registro de usuario al sitio web AMIT.org

1. Ir al apartado de registro en la dirección: <https://www.amiturismo.org/nuevosocio>
(Ver imagen abajo)
2. Haga clic en el enlace en azul **Regístrame**.



✕ Para ver esta página, requiere ingresar con su cuenta de usuario [Regístrame](#)

Nombre de usuario o dirección de correo electrónico

Contraseña

Recuérdame

[Acceder](#)

[Recuperar mi contraseña](#)



Regístrate en este sitio

Correo electrónico

Contraseña

Password confirmation

Hint: The password should be at least seven characters long. To make it stronger, use upper and lower case letters, numbers and symbols like ! " ? \$ % ^ &).

[Registrarse](#)

[Acceder](#) | [¿Has perdido tu contraseña?](#)

[— Volver a Academia Mexicana de Investigación Turística A. C.](#)

3. Deberá capture solamente 3 datos:
 - a. Su dirección de correo electrónico
 - b. Una contraseña difícil de adivinar
 - c. Repita su contraseña para confirmar el dato (asegúrese de capturar el mismo dato que el anterior)
4. Haga clic en el botón **Registrarse**. Su registro se generará y será dirigido a la página de ingreso. Con este paso usted ha creado su cuenta exitosamente.

Al intentar registrarse si usted ya está registrado con la dirección de correo electrónico proporcionada, le aparecerá un mensaje similar al que se presenta a continuación:



Regístrate en este sitio

ERROR: Esa dirección de correo electrónico ya está registrada. Por favor, elige otra.

Correo electrónico

Contraseña

Password confirmation

Hint: The password should be at least seven characters long. To make it stronger, use upper and lower case letters, numbers and symbols like ! " ? \$ % ^ &).

[Registrarse](#)

[Acceder](#) | [¿Has perdido tu contraseña?](#)

— [Volver a Academia Mexicana de Investigación Turística A. C.](#)

Si no recuerda sus datos de ingreso, haga clic en el enlace [Recuperar mi contraseña](#)

1. Capture el correo electrónico con el que se registró y haga clic en el botón [Obtener una contraseña nueva](#)



Por favor, escribe tu nombre de usuario o tu correo electrónico. Recibirás un enlace para crear la contraseña nueva por correo electrónico.

Nombre de usuario o dirección de correo electrónico

[Obtener una contraseña nueva](#)

[Acceder](#) | [Registrarse](#)

— [Volver a Academia Mexicana de Investigación Turística A. C.](#)

Captura del Registro 2018 - Incorporación de nuevos miembros, cambio de estatus y renovación de membresía

Nuevos socios

1. Una vez que cuente con su registro de usuario al sitio (Registro de usuario al sitio web AMIT.org)
2. Diríjase a la dirección: <https://amiturismo.org/nuevosocio>
3. Ingrese con su nombre de usuario y contraseña
4. En el campo **Tipo de socio** indique si requiere membresía como **Socio individual** o como **Socio institucional**
5. Si es socio individual, en el campo **Tipo de registro** indique **Incorporación de nuevos miembros**
6. Proceda a capturar el resto de los datos requeridos, los campos marcados con *, representan los campos obligatorios, si usted no captura información en ellos no podrá guardar ni continuar con el registro. Al finalizar su captura deberá hacer clic en el botón **Guardar datos** que aparece al final de la pantalla.



Registro 2018 - Incorporación de nuevos miembros, cambio de estatus y renovación de membresía

Tipo de socio *

Socio individual
 Socio institucional

Tipo de registro *

Incorporación de nuevos miembros Cambio de estatus Renovación de membresía

Datos personales | Adscripción | Datos de contacto

Primer nombre *

Utilice mayúsculas y minúsculas

Segundo nombre

Utilice mayúsculas y minúsculas

Apellido paterno *

Utilice mayúsculas y minúsculas

Apellido materno

Utilice mayúsculas y minúsculas

Si capturó todos los datos, el sistema lo redirigirá a una ventana de confirmación similar a la siguiente imagen:



Su registro ha sido guardado

Usted está aquí: > Inicio > [Su registro ha sido guardado](#)

[Volver al registro para modificar algún dato](#)

Cambio de estatus y renovación de membresía

1. Diríjase a la dirección: <https://amiturismo.org/nuevosocio>
2. Ingrese con su nombre de usuario y contraseña
3. En el campo **Tipo de socio** indique **Socio individual**
4. En el campo **Tipo de registro** indique si se trata de **Cambio de estatus** o **Renovación de membresía**
5. Proceda a capturar el resto de los datos requeridos, le recordamos que los campos marcados con *, representan los campos obligatorios, si usted no captura información en ellos no podrá guardar su registro. Al finalizar su captura deberá hacer clic en el botón **Guardar datos** que aparece al final de la pantalla.

Si usted presiona el botón **Guardar datos**, pero no ha capturado los campos obligatorios, el sistema le marcará en rojo los campos faltantes, que deberá llenar antes de pasar a la siguiente captura.

Si está seguro de haber capturado todos los datos necesarios y desea pasar a la siguiente etapa es requerido seleccionar la opción **He finalizado la captura de datos en mi registro**.

Una vez seleccionada dicha opción y guardado el registro haciendo clic en el botón **Guardad datos**, su registro se cierra, pasará a la siguiente etapa del proceso y no podrá realizar ninguna modificación.

En la siguiente etapa la AMIT validará los datos capturados y le notificará si cumple con las condiciones para ser socio, se abrirán los campos de pago y facturación en donde deberá capturar su **comprobante de pago** y en caso de requerir factura sus **datos de facturación**.

La AMIT validará el comprobante de pago y se le informará si fue aceptado como socio.

Ingreso al área privada del sitio web AMIT

El área privada es un espacio del sitio web solo para usuarios registrados, para ingresar usted requiere un nombre de usuario (es la dirección de correo electrónico con la que se registró) y una contraseña, misma que usted indicó y confirmó en el registro.

1. Vaya a la dirección <https://www.amiturismo.org/menuinterno> (ver imagen abajo)



Menú de socio

Membresía de socio AMIT (Actualizar mis datos) >

Menú de usuario

Mí perfil de usuario >

Cerrar sesión >

En esta página encontrará todas las opciones de usuario y de socio, así como los documentos asociados a su cuenta, por ejemplo su carta de aceptación de socio.