

**Informe y recomendaciones del grupo de trabajo para la  
reentrada, reapertura y reinversión de la diócesis de  
Nueva Jersey**

**4 de junio de 2020**

## Índice

Introducción.....	4
Información sobre la transmisión e infección viral .....	5
Directrices generales .....	6
Número permitido de personas en la iglesia .....	6
Distanciamiento.....	7
Mascarillas.....	7
Comunicación .....	7
Empleados y voluntarios de la iglesia.....	7
Participación en la congregación.....	8
Niveles de comodidad personal .....	8
Acceso equitativo al culto, los sacramentos y la hermandad .....	8
Notas sobre teología .....	9
Uso de edificios por grupos externos .....	9
Tiendas de segunda mano, escuelas y otros «negocios» de la congregación .....	10
Consideraciones en materia de derecho y seguros .....	10
Limpieza y desinfección .....	12
Procedimientos de limpieza y desinfección .....	12
Sextones y limpiadores de iglesias .....	13
Fase 0: recomendaciones sobre las «Restricciones máximas» .....	14
Sistemas de agua.....	14
CVAA .....	14
Limpieza entre usos.....	15
Recomendaciones para la fase uno .....	16
Culto .....	16

Procedimientos para la comunión .....	19
<b>Fiesta del celebrante y altar.....</b>	<b>19</b>
<b>comulgantes .....</b>	<b>19</b>
Encuentro seguro.....	21
<b>Programación.....</b>	<b>21</b>
Otros ministerios de la congregación .....	22
<b>Educación cristiana/escuela dominical.....</b>	<b>22</b>
<b>Guardería.....</b>	<b>22</b>
<b>Hora del café/actividades de la hermandad .....</b>	<b>22</b>
<b>Ministerios de difusión.....</b>	<b>22</b>
<b>Cuidado pastoral .....</b>	<b>22</b>
Entrevistas de candidatos finales para congregaciones en transición ..	23
Recomendaciones para la fase dos.....	24
Apéndice A .....	25
Apéndice B .....	27
Apéndice C .....	31
Apéndice D .....	34

## Introducción

Nuestros edificios de la iglesia pretenden ser lugares donde el cuerpo de Cristo se fortalece con la comunidad, el culto compartido y los sacramentos que sirven como las manos y los pies de Cristo en el mundo. Aunque la pandemia del SARS-CoV-2/COVID-19 limita inevitablemente la forma en que podemos reunirnos sin poner en peligro a los demás, es hora de que comencemos a utilizar de nuevo nuestros edificios y recursos físicos para ese fin.

En estos momentos de pérdida, angustia y cambio, deseamos estar juntos. Hemos renunciado a reunirnos por amor y preocupación por el prójimo y por el pueblo de Dios que nos rodea. Ahora, cuando las condiciones de salud en nuestras comunidades vecinas lo permitan, podemos empezar a reunirnos de nuevo en persona.

Las directrices preparadas por el grupo de trabajo de reentrada, reapertura y reinversión (RRR) tienen como objetivo ayudar a las congregaciones a prepararse para usar nuestros espacios físicos y reuniones físicas de manera que cuiden la salud y la seguridad de todo el pueblo de Dios.

Tanto la ciencia como el Evangelio hablan claramente acerca de la idea de que aquello que afecta a la salud y el bienestar de uno de nosotros, especialmente de los marginados y los que se encuentran en situación de riesgo entre nosotros, afecta a la salud y la integridad de todos nosotros. Jesús enseña a menudo a sus discípulos que «lo que has hecho por el más pequeño de estos, lo has hecho por mí». Pablo anima a los más firmes en la fe a usar nuestra libertad en Cristo para cuidar de las limitaciones y necesidades de aquellos cuya fe o conexión con el cuerpo de Cristo corre peligro. (*Mateo 25:40, 45; Romanos 14:14-21; 1 Corintios 8:9*)

Este plan de reentrada por fases incluirá limitaciones importantes en las reuniones físicas y en el uso de nuestros edificios en cada etapa para preservar la salud de todos. Aun cuando uno de estos límites entraña dificultades para nuestra congregación o ministerio particular, respetar este límite en estos momentos es un acto de dedicación y amor de Cristo por toda la raza humana, al igual que por nuestros vecinos en la Diócesis y en el mundo.

Las fases en este documento se refieren a las fases establecidas por el gobernador de Nueva Jersey. Los enlaces a los recursos utilizados como guía para la creación de este documento se encuentran en el Apéndice A. La diócesis pasará de una fase a otra por orden del obispo, pero no pasará a una fase superior a la declarada para todo el Estado de Nueva Jersey.

Conforme la diócesis y el estado pasen de una fase a otra, cualquier congregación o ministerio puede, en cualquier momento, adecuarse a las normas o recomendaciones de una fase anterior. Ninguna congregación o ministerio puede pasar de forma independiente a ninguna actividad permitida en una fase posterior a la de la diócesis en su conjunto sin el permiso expreso del obispo.

## **Información sobre la transmisión e infección viral**

La salud es algo más que la ausencia de enfermedad: es un estado de bienestar espiritual, físico, mental y social total. Por tanto, en todas las fases es importante realizar ejercicio con frecuencia, comer bien, dormir lo suficiente y crecer como cristiano.

Se cree que el SAR-CoV-2/COVID-19 se propaga principalmente a través del contacto cercano de persona a persona. Las personas sin síntomas pueden transmitir el virus. Todavía estamos estudiando cómo se propaga el virus y la gravedad de la enfermedad que causa. El virus SAR-CoV-2 que causa la COVID-19 se propaga de manera muy fácil y continua entre las personas. La información de la actual pandemia de la COVID-19 apunta a que este virus se propaga con más eficacia que la gripe, pero no de manera tan eficiente como el sarampión, que es muy contagioso. Al parecer, el virus puede sobrevivir hasta 5 días en cristal y acero inoxidable, aunque se trata de un modo de transmisión poco probable.

Las preocupaciones sobre la coinfección en todas las fases se abordan en el marco de las siguientes recomendaciones. No obstante, es cierto que la neumonía bacteriana superpuesta constituye una preocupación adicional en el caso de las enfermedades virales que se transmiten por gotitas respiratorias o por exposición, y que la mejor manera de prevenirlas es que todos se hayan puesto las vacunas recomendadas para su grupo de edad, pero en particular, las vacunas neumocócica y antigripal.

Para determinar en qué fase se encuentra su localidad, no dude en preguntar al equipo diocesano de reentrada, reapertura y reinversión y al Departamento de Salud de su localidad.

Antes de desarrollar su plan de reentrada y reencuentro, evalúe si su congregación está lista para regresar al culto en persona dentro de los límites de este documento. En el Apéndice B figura un ejemplo de encuesta entre las congregaciones para medir el interés en volver al culto en persona.

## **Directrices generales**

### **(aplicable a todas las fases)**

Los líderes de la congregación deben conocer la información y los recursos del Centro de información sobre el coronavirus del estado de Nueva Jersey: <https://covid19.nj.gov/index.html>. Los líderes de la congregación deben comprobar con frecuencia las novedades que puedan aplicarse a las iglesias y las directrices para los establecimientos de venta al por menor, educación y servicio de alimentos que puedan aplicarse a los ministerios como las tiendas de segunda mano, los bancos de ropa, las escuelas y los programas de alimentación.

#### **Número permitido de personas en la iglesia**

Prevedemos que las autoridades estatales y municipales continuarán limitando el número de personas que se reúnan en los edificios de las iglesias u otros grupos no comerciales a lo largo de todas las etapas de este plan. Cada parroquia debe respetar los límites establecidos por el estado de Nueva Jersey o las autoridades locales pertinentes. Dentro de esos límites, puede calcular el número máximo de asistentes que el espacio de su iglesia puede albergar con seguridad marcando distancias de 6 pies entre grupos que viven en el mismo hogar (no olvide las distancias necesarias para los líderes de culto y circulación en el edificio). En cada fase, el número MÁS BAJO (según la normativa estatal o de la ocupación con distancia) regirá el número máximo de personas que pueden asistir a cualquier servicio de culto u otra reunión en la diócesis de Nueva Jersey.

La información relativa a los límites de asistencia para las casas de culto se encuentra en el Centro de información sobre la COVID-19 de Nueva Jersey: <https://covid19.nj.gov/faqs/nj-information/general-public/are-churches-and-other-houses-of-worship-still-offering-services>

Todas las parroquias deberán determinar un sistema equitativo para limitar la asistencia, como la preinscripción o algún otro proceso. En ningún servicio puede sentarse más personas de las permitidas por estas directrices, por ningún motivo. Las congregaciones deben contar con un plan de actuación en caso de que lleguen asistentes no previstos. Los acomodadores u otros líderes nombrados deberán estar preparados para invitar a cualquier persona por encima del número máximo a regresar para otro servicio o a unirse al culto en línea.

Las congregaciones podrían plantearse la posibilidad de crear un «ministerio de sustitución» en el que algunos asistentes de los servicios o reuniones estén dispuestos a ejercer la solidaridad saliendo de la reunión para que un invitado o un nuevo visitante pueda entrar.

Los acomodadores, saludadores y líderes de la iglesia deben aprender a gestionar los protocolos. Tenga en cuenta la posibilidad de preparar guiones para ayudar a los acomodadores a gestionar interacciones que puedan ser difíciles (por ejemplo, alguien que infringe el espacio o se niega a llevar mascarilla).

## **Distanciamiento**

Salvo que se disponga lo contrario (por ejemplo, en las directrices sobre la comunión u otros sacramentos), cualquier persona que se encuentre en el interior de edificios de la iglesia o en cualquier reunión organizada al aire libre en los terrenos de la iglesia, debe mantener en todo momento una distancia física de 6 pies respecto a cualquier persona fuera de su hogar.

## **Mascarillas**

En los casos en que se requiera o recomiende el uso de mascarillas en este documento, se espera que se sigan las directrices del estado de Nueva Jersey sobre quién debe utilizarlas. Por ejemplo, en el momento de redactar el presente texto, los lactantes y los niños menores de 2 años están exentos de la obligación de llevar mascarilla, al igual que las personas incapacitadas, inconscientes, con dificultades para respirar o que no sean capaces de quitarse la mascarilla sin ayuda. Salvo que se disponga lo contrario, las mascarillas a las que se refiere el presente documento son, como mínimo, de tela de uso no médico o protectores faciales desechables. Las mascarillas deben cubrir tanto la nariz como la boca, además de ajustarse bien a los costados de la cara.

## **Comunicación**

La comunicación clara con la congregación, vecinos, inquilinos e invitados es esencial en todas las fases de la reentrada a nuestros edificios. Comuníquese utilizando diversos métodos de comunicación oral, escrita y pictórica.

Es importante aclarar:

- los requerimientos de distanciamiento físico y de uso de mascarilla en vigor;
- el tipo de rastreo de contactos requerido de las personas que entren en sus edificios;
- los procedimientos de limpieza aplicados y la manera en que los miembros de la congregación y los invitados pueden ayudar;
- cómo se gestionará la asistencia y el exceso de público en cualquier reunión.

## **Empleados y voluntarios de la iglesia**

Mientras existan restricciones a las reuniones, los empleados y voluntarios deberán trabajar desde casa siempre que sea posible, en vez de en espacios de oficina compartidos. Entendemos que existen funciones esenciales que no se pueden realizar fuera de los edificios de las iglesias. Los horarios de los empleados y voluntarios cuyo trabajo exija acudir a los edificios de la iglesia deben planificarse de forma que se reduzca al mínimo el contacto entre personas de hogares diferentes.

**Todo empleado o voluntario que tenga síntomas de enfermedad debe quedarse en casa. Si su función es esencial y no se puede realizar desde casa, se debe encontrar un sustituto.**

## **Participación en la congregación**

Se ruega encarecidamente a todas las personas que presenten síntomas de enfermedad que se queden en casa. Las congregaciones deben recalcar este consejo en cada comunicación sobre cualquier reunión, ministerio o trabajo relacionado con la iglesia que se lleve a cabo en las fases de reapertura.

Una meta primordial de estas directrices, junto con el principio que todas las congregaciones y personas de esta diócesis deben aplicar al elegir entre acciones o planes, es limitar los contactos entre los hogares, o el uso de espacios cerrados, en la medida de lo posible mientras continúa el ministerio de la iglesia.

Por tanto, si las reuniones para el culto en persona (o el aumento del número de personas presentes en el culto) suponen un riesgo para la salud de los líderes de la congregación o del clérigo, o para una parte importante de la congregación, este grupo de trabajo aconseja que la congregación NO se reúna hasta que el riesgo disminuya.

## **Niveles de comodidad personal**

Los requisitos y las recomendaciones contenidos en esta guía bastan para minimizar la transmisión del SARS-CoV-2/COVID-19 a niveles generalmente aceptables y seguros. Sin embargo, debe recordarse que seguro no es sinónimo de riesgo cero. Por tanto, es importante pensar en la mejor manera de calmar a cualquier persona que siga preocupada por el contagio de la enfermedad. Se debe pedir a las personas de mayor riesgo, como las personas con asma, las personas inmunocomprometidas, los adultos mayores y las personas con enfermedad hepática, a quedarse en casa y asistir a los servicios de manera remota.

## **Acceso equitativo al culto, los sacramentos y la hermandad**

Recomendamos encarecidamente que las congregaciones y los ministerios de esta diócesis continúen ofreciendo otras reuniones y ayudas no físicas (por ejemplo, en línea, por teléfono o envío de paquetes por correo) para el culto, el estudio y la hermandad en todas las fases indicadas de reentrada y reencuentro. Un gran número de miembros de nuestras congregaciones, así como los que no pertenecen a ellas, que necesitan adorar y escuchar el evangelio, no pueden arriesgarse a asistir a reuniones en persona.

Quienes planifican la reentrada a los edificios para ministerios y reuniones de culto en persona deben pensar en la manera de evitar crear una situación en la que el acceso al culto o a los sacramentos de la iglesia se distribuya de manera desigual entre quienes gozan de la salud y el privilegio de asistir fácilmente a reuniones reducidas en persona y quienes, por motivos de salud, trabajo u otros riesgos, no pueden asistir fácilmente a reuniones reducidas en persona (por ejemplo, si ofrece la comunión al 25 % de su congregación que puede asistir a un servicio en persona, piense en la manera de compartir la comunión con el 75 % que no puede asistir).



Cada congregación deberá tomar su propia decisión sobre la mejor manera de ofrecer equidad en el culto según su contexto. Entre los elementos a tener en cuenta al tomar estas decisiones se encuentran: a) cómo gestionar la asistencia reducida para que todos los miembros de la congregación que estén dispuestos a celebrar el culto en persona puedan hacerlo con frecuencia; b) si la ampliación de las visitas para la comunión en el hogar es práctica y segura en su comunidad; c) y qué opciones litúrgicas permiten una experiencia más igualitaria entre los que se reúnen en persona y los que asisten virtualmente.

### **Notas sobre teología**

En esta diócesis, todos anhelamos volver a la vida material sacramental de la iglesia. Sin embargo, aunque se necesita flexibilidad y creatividad en este momento, cabe recordar que estas restricciones son temporales. Una crisis no es el momento de probar las innovaciones teológicas y eclesiológicas que nos sacan de los límites de nuestra tradición y de los cánones de la iglesia. Las prácticas eucarísticas deben adaptarse a las rúbricas, la doctrina y la disciplina de la iglesia episcopal y la diócesis de Nueva Jersey. Todo cuanto hacemos debe regirse por varios principios. Primero, la presencia real de Cristo en la eucaristía y la presencia real de la comunidad reunida son dos caras de la misma moneda. Segundo, la eucaristía no es una mercancía que consumir, sobre todo si intensifica la fragmentación de nuestra cultura.

Ello excluiría ideas como, entre otras:

- Animar a los feligreses a traer su propio pan y sostenerlo en el momento de la consagración.
- Preconsagrar las hostias y situarlas en los bancos.
- Servicios a domicilio, ventanilla y «ciberconsagración».
- Llevar la comunión a otros lugares para compartirla con la familia y los amigos.

### **Uso de edificios por grupos externos**

Todos los grupos externos que utilicen los edificios de las congregaciones y ministerios de la diócesis de Nueva Jersey deben seguir los requisitos de distanciamiento, uso de mascarilla, rastreo de contactos y limpieza establecidos en este documento para las congregaciones y ministerios de la diócesis. Por ejemplo, un inquilino que utilice la cocina debe cumplir con las normas de limpieza y cualquier directriz relativa a la preparación y el servicio de alimentos de las autoridades estatales y locales, incluido el uso de mascarillas y el distanciamiento de 6 pies mientras se encuentre en los edificios de la iglesia.

Deberá obtener un acuerdo firmado para el uso del espacio para cualquier grupo que utilice las instalaciones de la iglesia, el cual debe contener la información de contacto actualizada del líder. Antes de que los grupos usen o vuelvan a usar el espacio de su congregación, ponga al día todos los acuerdos con los requisitos de espaciamiento/distancia, uso de mascarilla, limpieza y rastreo de contactos.

Cada congregación deberá determinar cómo garantizar la limpieza de los espacios de la iglesia después de su uso por grupos externos.

### **Tiendas de segunda mano, escuelas y otros «negocios» de la congregación**

El comercio minorista, los servicios educativos y de alimentación o los ministerios de la congregación deben respetar las directrices del estado de Nueva Jersey y de las autoridades de los condados o municipios pertinentes al tipo de negocio que serían si fueran independientes de la iglesia (por ejemplo, las tiendas de segunda mano deben respetar las directrices del comercio minorista).

Las escuelas y los centros preescolares tal vez deseen afiliarse a la New Jersey Association for the Education of Young Children (Asociación de Nueva Jersey para la Educación de los Niños Pequeños) (<https://njaeyc.org/>) a fin de acceder a sus recursos compartidos ([njsharedresources.org](http://njsharedresources.org)), que ayudan a formular y aplicar las directrices estatales y nacionales.

Directrices para las guarderías de Nueva Jersey sobre la salud y la seguridad en relación con la COVID-19

Puede acceder a los requisitos publicados el 5/29/20 aquí:

<https://www.nj.gov/dcf/news/Final.CC.Health.and.Safety.Standards.pdf>

Cuando las directrices civiles y diocesanas discrepen, se deberá seguir la directriz más restrictiva para atender a los vulnerables en la mayor medida posible.

### **Consideraciones en materia de derecho y seguros**

- Anote la asistencia a todas las reuniones, incluyendo a los asistentes y visitantes habituales. Tenga en cuenta toda la información que sería necesaria para el rastreo de los contactos, sin dejar de ser consciente de las necesidades de privacidad. (La información que se debe recopilar incluye: nombre, dirección, número de teléfono, correo electrónico, fecha y hora de la visita).
- Si bien solo los proveedores de atención médica y los laboratorios están obligados a informar sobre enfermedades transmisibles concretas, dado que se basa en un diagnóstico definitivo de un profesional sanitario, siempre es conveniente que un miembro de la iglesia manifieste sus preocupaciones y exposiciones posibles al departamento de salud local. Puede encontrar una lista de los departamentos de salud locales aquí: <https://nj.gov/health/lh/documents/LocalHealthDirectory.pdf>.
- Asegúrese de que cualquier grupo externo que utilice el edificio disponga de un sólido plan por escrito de rastreo de contactos apto para su dinámica de grupo a fin de recibir y compartir la información si alguien del grupo, congregación u otro grupo que comparte el espacio de la congregación contrae la COVID-19.

- Asigne la responsabilidad a un solo líder de la congregación, así como a un asistente del mismo, para comunicar a la congregación y a la diócesis cualquier caso conocido de COVID-19.
- Asigne la supervisión del cumplimiento de los protocolos para la COVID-19 entre otros usuarios de los espacios de la iglesia; por ejemplo, refugios para personas sin hogar, tiendas de segunda mano, grupos de doce pasos o programas de alimentación. Ello debe incluir:
  - Actualizar los acuerdos sobre el uso de los edificios a fin de incluir los protocolos para la COVID-19.
  - Obtener certificados de seguros actualizados de todos los usuarios externos.
  - Establecer un sistema para garantizar que la información de rastreo de contactos esté actualizada para todos los usuarios externos.
- Las congregaciones deben examinar sus pólizas de seguro y consultar con su proveedor de seguros cualquier exclusión relacionada con las enfermedades transmisibles.
  - Asimismo, las congregaciones deben examinar sus pólizas de seguros y consultar con su proveedor de seguros sobre los ministerios externos, como tiendas de segunda mano, cementerios, etc.
  - Se recomienda encarecidamente a las congregaciones que nombren como asegurados adicionales en la póliza de seguro a cualquier grupo externo que use su edificio.
  - Tenga en cuenta que los eventos para recaudar fondos abiertos al público (por ejemplo, cenas de espaguetis, ferias de la iglesia o cenas de tortitas) pueden quedar fuera de las protecciones de inmunidad benéficas y aumentar la exposición legal.
- Prohíba a los empleados y voluntarios enfermos acudir a las instalaciones.

## Limpeza y desinfección

Como principio general, todos los espacios utilizados en los edificios de la iglesia deben someterse a la limpieza antes del próximo uso. Ello puede ser algo tan simple como limpiar las superficies compartidas cuando alguien sale de la oficina de la iglesia y antes de que entre la siguiente persona. También puede requerir la limpieza de todo un santuario, cocina o espacio de reunión después de su uso por un grupo para que cualquier otro grupo pueda usar el mismo espacio.

En conformidad con los CDC, por **limpeza** de uso se entiende la eliminación del polvo, la suciedad y el aceite, que normalmente se realiza utilizando agua con detergentes o jabón. La limpieza reduce, pero por lo general no destruye, la mayoría o todas las bacterias, virus u otros organismos.

La **desinfección** destruye bacterias, virus u otros organismos que causan una infección. La desinfección no mata todas las bacterias, virus u otros organismos en una superficie o en un material. Hay un tiempo recomendado para que los desinfectantes estén en contacto con la superficie o el material para poder actuar.

La **esterilización** consiste en acabar con todas las bacterias, virus y otros organismos en una superficie o en un material.

**Saneamiento** es un término confuso que tiene varias definiciones de diferentes grupos y no se utilizará en este documento.

Limpio = libre de suciedad, polvo y aceite

Desinfectado = libre de bacterias, virus y otros organismos que causan enfermedades

Esterilizado = libre de cualquier organismo vivo

### Procedimientos de limpieza y desinfección

- Use guantes desechables para limpiar y desinfectar.
- Limpie las superficies con jabón, detergente y agua, y luego use un desinfectante.
- Las superficies de alto contacto incluyen:
  - Las mesas, pomos de las puertas, interruptores de luz, encimeras, manijas, escritorios, teléfonos, teclados, inodoros, grifos y lavabos, que deben contar con toallitas desechables cerca para que puedan limpiarse tras cada uso.
- Los espacios que no se hayan utilizado por completo durante siete días o más no requieren desinfección, solo limpieza de rutina.

Los desinfectantes recomendados y sus tiempos de contacto son:

- Lysol® Neutra Air® 2 in 1 (30 segundos)

- Limpiador multiuso de la marca Lysol® (2 minutos)
- Clorox® Clean-Up® Disinfectant Cleaner with Bleach (30 segundos)

### **Sextones y limpiadores de iglesias**

- Se debe consultar a todos los sextones y a toda persona que se ocupe del mantenimiento y la limpieza de rutina de las instalaciones sobre su comodidad en el desempeño de sus tareas y sobre los recursos adicionales que puedan necesitar.
- La información proporcionada en esta sección se debe proporcionar a todos los limpiadores.
- La iglesia debe disponer de guantes desechables de nitrilo para que los usen los encargados de la limpieza.
- Se recomienda encarecidamente que se coloquen materiales impresos sobre salud en zonas como baños y el vestíbulo de la iglesia. Consulte el Apéndice D para ver ejemplos y un enlace a los recursos imprimibles.

Este grupo de trabajo entiende que los costes de limpieza y desinfección pueden suponer que la apertura de la iglesia a reuniones habituales sea insostenible económicamente para algunas congregaciones. Se ha solicitado al personal diocesano que estudie la posibilidad de establecer acuerdos de compra compartida con empresas de limpieza profesional y otras formas de mitigar los costes. Es plenamente conveniente que las congregaciones limiten sus actividades en el edificio a aquellas para las que se pueda realizar una limpieza y desinfección adecuadas, siguiendo las directrices de este documento y sus apéndices, por parte de voluntarios. Estas directrices NO requieren que las congregaciones contraten limpiadores profesionales.

El Apéndice C contiene información adicional, incluida una hoja de viñetas de una página sobre limpieza y desinfección elaborada por los CDC.

## **Fase 0: recomendaciones sobre las «Restricciones máximas»**

En esta fase, se prevé que no habrá personas en los edificios de la diócesis, salvo quienes deban realizar tareas indispensables en el lugar.

Es importante que los edificios estén adecuadamente «cerrados» para evitar problemas de organismos como la legionela y el moho, por lo que en esta fase, las siguientes zonas aún requieren atención.

### **Sistemas de agua**

Los sistemas de agua caliente deben mantenerse a temperaturas de 60 grados centígrados o 140 grados Fahrenheit o superiores; los sistemas de agua fría deben mantenerse a 20 grados centígrados o 68 grados Fahrenheit o inferiores. Se trata de estándares normales para el control de bacterias. Los grifos deben dejarse correr durante 10 minutos y los inodoros deben ser descargados al menos una vez cada 72 horas. Puede encontrar información detallada adicional aquí: [https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/php/building-water-system.html?deliveryName=USCDC\\_248\\_DM25447](https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/php/building-water-system.html?deliveryName=USCDC_248_DM25447)

### **CVAA**

La EPA ha apoyado la posición de la Sociedad Americana de Ingenieros de Calefacción, Refrigeración y Aire Acondicionado (ASHRAE) sobre cómo mantener los sistemas de CVAA (climatización y ventilación y aire acondicionado) para reducir al mínimo la transmisión del SARS-CoV-2, el virus que causa la enfermedad de la COVID-19. Puede encontrar un enlace a dichos procedimientos aquí <https://www.ashrae.org/technical-resources/resources>, los cuales deben seguirse. En resumen, si el sistema de CVAA de su edificio se ha mantenido y puesto en marcha de forma rutinaria, no debería tener mucho que hacer. Sin embargo, si su edificio, incluido su sistema de CVAA, ha estado completamente cerrado durante más de una semana o si tiene alguna pregunta sobre la integridad de su sistema de CVAA y su mantenimiento, debe consultar a un profesional de CVAA antes de volver a abrirlo. Si necesita llamar a un profesional de CVAA, solicite estos servicios:

1. Evaluación de moho y exceso de humedad.
2. Mantenimiento de la humedad interior por debajo del 50 % según la medición de un higrómetro.
3. Período de 72 horas de «descarga» antes de que los ocupantes regresen.
4. Tres controles semanales después de la apertura para asegurar la eficiencia operativa.

## **Limpieza entre usos**

Los CDC han publicado consejos detallados sobre los procedimientos de limpieza y desinfección <https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/community/organizations/cleaning-disinfection.html>, los cuales deben seguirse.

Todos los bancos, manijas de puertas, manijas de grifos, interruptores de luz, botones de ascensores y otras superficies que suelen tocarse deben limpiarse con desinfectantes después de cada uso o, como mínimo, a diario. Los bancos deben desinfectarse con toallitas desinfectantes (por ejemplo, Discide Ultra Disinfecting Towelettes o Super Large Wipe Sanicloth by PDI) después de cada uso.

Todas las manijas de las puertas, los grifos, los interruptores de luz, los botones de los ascensores y otras superficies que suelen tocarse deben limpiarse con desinfectantes a diario o después de cada uso.

Los baños deben permanecer disponibles y limpiarse en cualquier momento en que las personas estén en el edificio para realizar tareas esenciales y deben limpiarse después de cada uso. (Este trabajo puede realizarlo la persona que utiliza el baño si se le proporcionan toallitas de limpieza y se le dan instrucciones).

Las oficinas y todas las zonas comunes deben estar limpias y desinfectadas entre cada uso, lo que incluye manijas de puertas, mostradores, impresoras, fotocopiadoras, teléfonos, etc. Las zonas desocupadas durante 7 o más días solo requieren una limpieza de rutina. Mantenga las prácticas de limpieza actuales para zonas al aire libre.

Las personas que se ocupan de la limpieza deben llevar guantes y mascarillas desechables para todas las tareas del proceso de limpieza, incluida la manipulación de la basura.

Consulte los procedimientos de limpieza descritos anteriormente y en el Apéndice C para obtener más información.

## Recomendaciones para la fase uno

Durante la fase uno, todas las reuniones o encuentros en los edificios de la diócesis se limitarán al número máximo de personas permitido en virtud de las regulaciones estatales vigentes, al tiempo que se respeta el distanciamiento social de 6 pies. [Consulte la guía sobre el número permitido de personas en las Directrices generales anteriores.](#)

### CVAA

Se deben seguir las recomendaciones para la fase 0.

### Limpieza

Deben seguirse las recomendaciones para la fase 0, aunque la limpieza puede efectuarse entre los servicios o reuniones, en lugar de después de cada uso durante esta fase.

Además de las directrices para la fase 0, se recomienda retirar todos los libretos de los bancos. El uso de pantallas aéreas o folletos de un solo uso minimizará el contacto con los libros de la iglesia.

Se puede animar a las personas y familias a que traigan y usen su propio libro de oración común. Se invita a las congregaciones a que faciliten que cada hogar tenga su propio libro de oración común para su uso en el hogar y devoción personal. Los cambios en nuestro culto como iglesia que se reúne pueden permitir ofrecer una formación más profunda en la oración de la iglesia.

### Culto

Si su congregación no está oficialmente abierta al culto en persona, el número máximo de personas que pueden reunirse para grabar o transmitir el culto en los edificios de la iglesia es de 10, incluidas las personas tanto dentro como fuera de campo, con independencia de cualquier límite superior para reuniones en el interior del estado de Nueva Jersey.

Se ruega al clérigo y a los líderes laicos que se consideran de alto riesgo a que continúen grabando o transmitiendo el culto desde sus casas en lugar de reunirse con los demás en los edificios de la iglesia.

Los clérigos a tiempo completo o parcial considerados «altamente vulnerables» o en la categoría de «alto riesgo» y, por tanto, sujetos a una mayor probabilidad de contraer la COVID-19 y que creen, como resultado, que no pueden reanudar sus funciones en persona, deben ponerse en contacto con el obispo para analizar su situación.



## **El culto en persona requiere el cumplimiento de las siguientes directrices:**

- Actualmente se permite un máximo de 10 personas en espacios interiores en Nueva Jersey (6/20/20). Cuando los límites máximos permitidos por el estado aumenten, el número de personas en el culto podrá aumentar.
- El distanciamiento físico de al menos 6 pies debe mantenerse en todo momento entre cada persona que no viva en el mismo hogar. Esta norma se aplica a todos los líderes del culto, así como al resto de asistentes.
- Los bancos deben marcarse a intervalos de 6 pies para facilitar el distanciamiento social.
- Las mascarillas deben estar disponibles y ser usadas por los oficiantes, acomodadores, acólitos y músicos. Los miembros de la congregación también deben llevar mascarilla.
- Cualquier persona que se ocupe de la preparación del altar debe usar mascarilla y guantes.
- La predicación y la lectura de las escrituras y las oraciones deben realizarse desde un punto (atril o similar) situado al menos a 20 pies del resto de la congregación. Los micrófonos tocados por cualquier persona no se deben compartir entre los lectores/líderes si no se han desinfectado. Todo el equipo manipulado debe desinfectarse antes y después de los servicios, y los micrófonos utilizados deben desinfectarse después de cada servicio debido a la posible contaminación por gotitas.
- Está permitido quitarse las mascarillas para hablar durante el servicio si la persona está a 20 pies de distancia de cualquier otra persona.
- La fiesta del altar debe ser tan mínima como sea posible y guardar una distancia de 6 pies.
- No deberán utilizarse prendas o accesorios (colgantes, mantelería, etc.) que no se puedan desinfectar fácilmente y de forma segura antes y después del servicio.
- La comunión, cuando se reanude, se distribuirá en una sola clase (pan) y contará con los procedimientos de distanciamiento y uso de mascarilla que se describen más adelante en Procedimientos para la comunión.
- Se permite la presencia de un cantante/cantor, pero debe estar a 30 pies de distancia de cualquier otra persona. Los instrumentistas deben estar a 6 pies o más de cualquier otra persona. Los instrumentos de viento y metal están prohibidos para el culto en espacios interiores y, al tocarlos, se debe seguir la misma norma de 30 pies que los cantantes para el culto al aire libre.
- Los libros de oración y los himnarios se deben retirar. Se puede poner a disposición de los asistentes un boletín impreso de un solo uso (con manipulación limitada), además de un boletín digital. No olvide avisar a su congregación con antelación para que lleguen preparados con tabletas, teléfonos, etc. para acceder al mismo. Los boletines se deben imprimir, copiar y colocar en la iglesia o en el nártex 3 días antes del servicio previsto, donde los fieles los recogerán el día del servicio. De esta manera, habrá tiempo para que se disipe cualquier contaminación altamente improbable pero teóricamente posible.
- Los feligreses deben darse la paz con un saludo con la mano, una reverencia u otro saludo sin contacto y sin desplazarse. No deben acercarse a otras personas para darse la paz.

- Las donaciones en línea son la manera más segura de ofrenda por lo que se deben fomentar. La ofrenda no debe transmitirse de persona a persona. Los receptáculos para la ofrenda pueden colocarse en los puntos de entrada y salida del recinto o en otros lugares oportunos para ayudar a evitar el contacto cercano. Al final del servicio, la ofrenda debe protegerse y contabilizarse de acuerdo con las prácticas de la congregación, modificadas para asegurar el distanciamiento, las mascarillas y la higiene de manos (guantes/desinfectante de manos).
- En este momento, el santo bautismo sigue disponible en forma de bautismo de emergencia, que puede realizarse dentro de un hogar, pero no como parte del culto en persona, hasta nuevo aviso del grupo de trabajo RRR y el obispo.
- El obispo elaborará y distribuirá las directrices adicionales para bautizos, bodas y funerales en una fecha posterior.

**El culto al aire libre requiere el cumplimiento de las siguientes directrices:**

- Se permite un máximo de 25 personas en reuniones externas en Nueva Jersey (6/2/20). Cuando aumente el límite máximo en el exterior permitido por el estado, el número de personas en el culto podrá aumentar.
- Los asientos disponibles deben disponerse de manera que se asegure el distanciamiento social. La distribución debe ser clara, de modo que si la familia o la unidad familiar están sentadas juntas, cualquier otra persona debe sentarse a 6 pies de distancia.
- Además del número máximo permitido, el resto de las directrices para el culto en interiores se aplican al culto en exteriores.
- Las bodas al aire libre pueden seguir las mismas directrices que otros servicios de culto al aire libre.
- Los funerales junto a la tumba pueden seguir las mismas directrices que otros servicios de culto al aire libre.
- Las carpas cerradas se consideran lugares de culto o reunión en interiores, de modo que las directrices para el culto o reuniones dentro de los edificios de la iglesia se aplican a las carpas cerradas.
- Los toldos o carpas sin costados se consideran lugares de culto al aire libre.

## Procedimientos para la comunión<sup>1</sup>

**NOTA:** si cree que no puede ofrecer la sagrada comunión de manera segura en su contexto, no lo haga.

### **Fiesta del celebrante y altar**

En las fases uno y dos, la sagrada eucaristía se celebrará con una copa y una patena en el altar, y solo el celebrante beberá de la copa. Otras personas, incluida la fiesta del coro, recibirán la comunión de una sola manera (pan), distribuida por el celebrante que se habrá lavado/esterilizado las manos inmediatamente antes de la distribución. El celebrante puede o no usar guantes para la distribución de la comunión.

Además:

- El celebrante no necesita llevar mascarilla para la oración de consagración. En tal caso, el resto de la fiesta del coro debe permanecer a más de 6 pies de distancia y el pan debe cubrirse debidamente para evitar el contacto con las gotitas.
- Dado que es difícil limpiar adecuadamente las casullas, el celebrante puede retirarlo antes de distribuir la comunión. Así se evita cualquier riesgo si un feligrés estornuda o tose sin darse cuenta. Se debe volver a colocar la casulla una vez que se complete la distribución de la comunión.
- El celebrante debe usar una mascarilla para distribuir las hostias, preferiblemente una mascarilla N95 si está disponible.
- La hostia debe colocarse en las manos del comulgante de manera que evite tocar la mano del comulgante. No se puede colocar en la boca.
- Si el celebrante toca sin darse cuenta la mano del comulgante, debe colocar la patena/el copón hacia abajo y volver a esterilizarse las manos para reanudar la distribución. No es necesario usar desinfectante para manos entre cada comulgante, a menos que se establezca contacto.

### **Comulgantes**

- Cuando se ofrece la comunión, debe indicarse claramente que si alguien tiene preocupaciones sobre la comunión, puede abstenerse de recibirla. La oración para la comunión espiritual debe añadirse al boletín para incluir a aquellos que prefieran quedarse en el banco.
- Los comulgantes deben llevar mascarilla y quitársela solo inmediatamente antes de tomar la hostia, después de lo cual deben volver a ponerse la mascarilla.

---

<sup>1</sup> Adaptado con gratitud por la diócesis de Pensilvania.

- Los comulgantes no se arrodillarán, sino que permanecerán de pie a una distancia adecuada.
- Antes de que el comulgante llegue al ministro para recibir la comunión, debe haber una estación equipada con desinfectante para manos. Inmediatamente antes de tomar la hostia, el comulgante debe usar desinfectante para manos. Si la iglesia lo desea, también pueden instalar una estación similar para que el comulgante pueda usar desinfectante de manos en el camino de regreso a su banco. Sin embargo, es importante que estas estaciones no se instalen de ninguna manera que provoque una aglomeración o que los feligreses se acerquen demasiado entre sí.
- Quien desee recibir una bendición en vez de recibir la comunión, debe acercarse y solicitarla al sacerdote de la manera habitual. El sacerdote debe evitar el contacto físico y limitarse a hacer la señal de la cruz mientras pronuncia la bendición.

Los detalles de la distribución variarán de una iglesia a otra, según su espacio y configuración. Puede ser necesario reorganizar o quitar bancos o muebles para crear la disposición más segura posible. Las posibles estrategias para ello incluyen:

- Los feligreses se acercan de uno en uno.
- El celebrante lleva la hostia a un lugar más abierto para que los feligreses puedan acercarse de la manera más segura.
- Si los feligreses esperan en la fila para recibir la hostia, coloque cinta adhesiva en el suelo para indicar el espacio adecuado entre las personas.

## Encuentro seguro

Si alguien que desea asistir al culto en persona no se encuentra bien de alguna manera, NO debe asistir. Si un feligrés muestra signos claros de enfermedad durante un servicio, una persona designada en la parroquia (por ejemplo, un acomodador, miembro de la junta parroquial o alcaide) le solicitará que regrese a su automóvil y se dirija a su casa o al médico.

Se debe llevar un registro completo de todos los asistentes, incluidos los nombres y la información de contacto (correo electrónico y teléfono), a fin de permitir el rastreo de los contactos más adelante, según sea necesario. Este registro debe realizarse **sin** compartir bolígrafo, papel, portapapeles, etc. Se puede hacer electrónicamente o a distancia. Este registro debe estar en posesión de (o ser accesible en línea para) más de un líder de la congregación.

Cada congregación identificará y publicará a quién contactar en la congregación en caso de que cualquier asistente tenga que comunicar una posible infección por la COVID-19 tras un servicio en persona. Esta persona puede ser el clérigo, los guardias, miembros de la junta parroquial u otros designados por ellos.

Todos los asistentes llevarán mascarilla. El desinfectante de manos y las mascarillas deben estar disponibles para su uso según lo necesiten los asistentes. Se debe invitar a los asistentes a traer sus propias mascarillas si es posible.

Cuando sea posible, los acomodadores no deben estar en categorías de alto riesgo. En cualquier caso, deben estar dispuestos a trabajar en esta función de mayor exposición y ser firmes con los demás feligreses (por ej., en el uso de mascarillas, reservas, disposición de asientos, etc.). Los acomodadores y asistentes adicionales (que cuentan como número máximo de asistentes) deben estar situados de forma que se garantice el cumplimiento de los procedimientos de entrada, aparcamiento y distanciamiento social.

El acceso a las plazas de aparcamiento debe gestionarse de manera que se respete el distanciamiento social; para ello, por ejemplo, una alternativa razonable podría ser asignar un vigilante de aparcamiento que disuadiera de celebrar reuniones cercanas en los locales de la iglesia. Después del servicio, se espera que los acomodadores lleven a los feligreses fuera del área de culto, hacia sus coches, para dirigirse a casa. Se desaconsejan las reuniones en las instalaciones y en el aparcamiento antes y después del culto.

Hay que prestar atención a la presencia de gente en la entrada y salida para evitar infracciones involuntarias en el distanciamiento social.

Cualquier otro uso permitido de las instalaciones, como los ministerios de alimentación, no debe producirse al mismo tiempo que cualquier culto en espacios interiores o exteriores.

### Programación

Se debe prever al menos una hora entre el final de un servicio y el comienzo de otro para permitir la limpieza y evitar la aglomeración de los asistentes.

## **Otros ministerios de la congregación**

### **Educación cristiana/escuela dominical**

- No deben celebrarse actividades educativas presenciales en el verano de 2020, incluidas la escuela bíblica de vacaciones, las actividades infantiles de verano o cualquier otra actividad de formación.
- Se recomienda realizar reuniones virtuales.

### **Guardería**

- No se ofrecerá cuidado de niños a quienes no residan en el mismo hogar que el/la niño/a. No se debe ofrecer un servicio de guardería permanente; los miembros de la familia pueden utilizar las instalaciones de la iglesia para necesidades urgentes, mientras que el espacio debe limpiarse y desinfectarse (de acuerdo con las recomendaciones que figuran en otras partes de este documento) tras cada uso.

### **Hora del café/actividades de la hermandad**

- Estas actividades se desaconsejan encarecidamente en estos momentos
  - Cualquier alimento debe estar preenvasado y servirse solo, incluidos los condimentos, y tomarse para llevar en vez de consumirse en la iglesia.
  - Los participantes deben respetar una distancia social de 6 pies
  - Se deben llevar mascarillas en todo momento mientras se esté en las instalaciones de la iglesia.

### **Ministerios de difusión**

- Se recomienda optar por actividades al aire libre.
- Los programas de alimentación deben contar con una política de solo para llevar/recoger.
- Cualquier persona encargada de la preparación de alimentos debe seguir las directrices de los CDC, usar mascarillas y guantes, además de mantener un distanciamiento de 6 pies en todo momento.
- Mantener una distancia social de 6 pies.
- Se deben llevar mascarillas en todo momento mientras se esté en las instalaciones de la iglesia.

### **Cuidado pastoral**

- El clérigo y los visitantes de la eucaristía pueden decidir, caso por caso, visitar a los feligreses.
  - Los feligreses deben acordar de antemano la visita y el visitante y el feligrés deben acordar qué protocolos se espera que se sigan (distanciamiento social, uso de mascarilla, etc.).
  - Se desaconseja el contacto físico en esta fase. Si no se puede evitar, se recomienda lavarse las manos de inmediato o usar un desinfectante de manos con un mínimo de 60 % de alcohol según las recomendaciones de los CDC.

## **Entrevistas de candidatos finales para congregaciones en transición**

Dada la importancia de una entrevista cara a cara con el candidato final a un puesto de sacerdote y la importancia de que el sacerdote recorra físicamente la sede de la iglesia, se ofrecen las siguientes directrices:

- Se recomienda realizar una reunión cara a cara del candidato y, si corresponde, su compañero, y no más de cuatro personas designadas de la sacristía. Los participantes deben mantener el distanciamiento social y pueden bajarse la mascarilla siempre y cuando haya un mínimo de 14 pies de espacio entre los participantes. La reunión debe tener lugar en la sala más grande posible y ser lo más breve posible si se lleva a cabo en espacios interiores. Se invita a miembros adicionales de la sacristía parroquial a participar a través de una plataforma de reunión en línea.
- El grupo de entrevistadores puede compartir una comida de raciones individuales listas para ser consumidas para llevar.
- No se permiten apretones de manos o contacto físico de ningún tipo.
- Una persona designada de la sacristía parroquial puede acompañar al candidato en un recorrido por la sede de la iglesia, respetando el distanciamiento social y usando mascarilla y guantes.

## **Recomendaciones para la fase dos**

Anticipamos que las directrices de la fase dos serán similares a la fase uno, con mayor número de personas presentes.

A medida que sea conveniente, se podrán publicar directrices para actividades limitadas de hermandad y educación presenciales.



## Apéndice A

### Enlaces útiles

Plan de fases múltiples de Nueva Jersey para reabrir

<https://www.nj.gov/governor/news/news/562020/approved/20200518a.shtml>

Centro de información sobre la COVID-19 de Nueva Jersey

<https://covid19.nj.gov/index.html>

Directrices de Nueva Jersey para casas de culto

<https://covid19.nj.gov/faqs/nj-information/general-public/are-churches-and-other-houses-of-worship-still-offering-services>

Asociación Nacional de Educación Infantil de Nueva Jersey

<https://njaeyc.org/>

Directrices para las guarderías de Nueva Jersey sobre la salud y la seguridad en relación con la COVID-19

Puede acceder a los requisitos publicados el 5/29/20 aquí:

<https://www.nj.gov/dcf/news/Final.CC.Health.and.Safety.Standards.pdf>

Directorio de Departamentos de salud locales en Nueva Jersey

<https://nj.gov/health/lh/documents/LocalHealthDirectory.pdf>

Cuándo informar sobre una enfermedad contagiosa

<https://nj.gov/health/cd/reporting/when/>

Información sobre mascarillas

<https://covid19.nj.gov/faqs/nj-information/how-to-minimize-your-risk/should-i-purchase-or-wear-a-mask-for-protection-from-covid-19>

Puede encontrar un archivo de todas las órdenes ejecutivas en el estado de Nueva Jersey aquí:

[https://nj.gov/infobank/eo/056murphy/approved/eo\\_archive.html](https://nj.gov/infobank/eo/056murphy/approved/eo_archive.html)

Las órdenes administrativas para el estado de Nueva Jersey están aquí:

[https://nj.gov/governor/news/ao/approved/ao\\_archive.shtml](https://nj.gov/governor/news/ao/approved/ao_archive.shtml)

Puede encontrar la guía para «negocios minoristas esenciales» a partir del 19 de mayo de 2020 aquí: <https://nj.gov/governor/news/ao/docs/AO2020-13.pdf>

Puede encontrar la lista de proveedores de EPP del Departamento de salud de Nueva Jersey aquí: <https://forms.business.nj.gov/ppevendor/list/>

Directrices para reabrir edificios después de un cierre prolongado o una operación reducida  
[https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/php/building-water-system.html?deliveryName=USCDC\\_248\\_DM25447](https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/php/building-water-system.html?deliveryName=USCDC_248_DM25447)

Directrices de la Asociación de Ingenieros de Calefacción, Refrigeración y Aire Acondicionado de los Estados Unidos  
<https://www.ashrae.org/technical-resources/resources>

## **Apéndice B**

**Ejemplo de encuesta para congregaciones a fin de evaluar la preparación de cada congregación  
(comienza en la página siguiente):**

**El documento descargable de Word está disponible aquí:**

**<https://blog.lifeway.com/newsroom/2020/04/23/lifeway-research-develops-free-tool-for-church-to-help-plan-for-reopening/>**

*Notes for Survey Administrator:*

*Swap in your church's specific names for the words in blue.*

*Remove any options that do not apply or that your church would not consider.*

Thank you for participating in this confidential survey.

This survey includes several questions about your current feelings about returning to regular church activities when local government lifts its ban on public gatherings.

1. When our local government lifts its ban or guidance against churches meeting, which best describes your attitude toward returning to a worship service at church? Select one:
  - I will return the first opportunity we have.
  - I will return at first opportunity but with some concerns and precautions.
  - I will wait several additional weeks before I attend.
  - It may be quite a while before I return.
  - Not sure
  
2. In addition to our local government lifting its ban or guidance against public gatherings, are there other signals you would want to see before you return to attend a worship service at church? Select all that apply
  - Local businesses are open again
  - Local restaurant seating areas are open again
  - Schools are open again
  - The number of coronavirus cases near me is very small
  - Most social distancing recommendations have been lifted
  - None of these
  - Not sure
  
3. What precautions, if any, do you plan to take when you return to a worship service? Select all that apply
  - I will wear a face mask
  - I will stand and sit in places where I will be at least 6 feet from others (beyond my own family)
  - I will avoid shaking hands
  - I will avoid any physical contact
  - I will avoid crowded hallways
  - I will bring hand sanitizer
  - None of these

4. What precautions, if any, do you expect our church to take for worship gatherings? Select all that apply
- Limit handouts of any kind (e.g., [worship guide](#), notes pages, etc.)
  - Use a new method for distributing [Lord's Supper](#) elements
  - Use a new method for collecting tithes and offerings
  - Encourage social distancing in [sanctuary](#) seating
  - Encourage social distancing in [small group](#) seating
  - Prop doors open so people do not have to touch handles
  - Set up one-way foot traffic entering and exiting the building and [sanctuary](#)
  - Provide hand sanitizer stations
  - Discourage shaking hands
  - Allow a longer period of time between worship service hours
  - Other \_\_\_\_\_
  - None of these

5. Would you be willing to attend your [small group](#) where it typically meets?
- Yes
  - Not right away
  - I do not have a [small group](#)

6. Do you have children age 18 or younger who live with you and typically attend church with you?
- Yes
  - No

Ask if Q6=Yes

7. Would you allow your child(ren) to attend their [small group](#) where it typically meets?
- Yes
  - Not right away
  - My children do not typically attend a [small group](#)

Ask if Q6=Yes

8. What precautions, if any, do you expect the church to take in children's and student [small groups](#) when they resume? Select all that apply
- Reduce the number of people in each room or move to a larger room
  - Seat children where they cannot touch each other
  - Prohibit snacks that would cause children to put their hands to their mouths
  - Require teachers to wear face masks
  - Encourage kids to wear face masks
  - Require teachers to wear gloves
  - Ask kids to use hand sanitizer before entering
  - Plan activities in which kids do not need to touch each other
  - Other \_\_\_\_\_
  - None of these

9. Which of the following describes the attendance level at which you would be comfortable attending a worship service?
- I would be comfortable attending if the sanctuary is...
- Filled to capacity (every seat taken)
  - Three-quarters filled (some empty seats throughout but no empty rows)
  - Half filled (most people have empty seats either beside them or in front of them)
  - One quarter filled (most people have empty seats beside them and in front of them)
  - None of these (at least right away)
10. When our local government lifts its ban or guidance against public gatherings, which of the following would you prefer for our church?
- Resume in person worship services at our church immediately
  - Meet in small groups in homes for a few more weeks before resuming in person worship services
  - Not sure
11. Would you be willing to attend a worship service at a different time than you typically attend to allow people to be more spread out in the sanctuary?
- Yes
  - No
  - Not sure
12. Would you be willing to attend a worship service in an overflow room to ensure people (in the sanctuary and overflow rooms) are spread out?
- Yes
  - No
  - Not sure
13. How long have you been attending?
- I am new in 2020
  - Less than 2 years
  - 2-4 years
  - 5-9 years
  - 10+ years
  - I don't remember
14. What is your age?
- Less than 18
  - 18-29
  - 30-49
  - 50-69
  - 70+
  - I prefer not to answer

## Apéndice C

### Recursos de limpieza

Limpieza y desinfección de sus instalaciones:

<https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/community/disinfecting-building-facility.html>

Directrices para la limpieza y desinfección:

[https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/community/pdf/Reopening\\_America\\_Guidance.pdf](https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/community/pdf/Reopening_America_Guidance.pdf)

Lista completa de productos registrados por la EPA:

[https://www.epa.gov/pesticide-registration/list-n-disinfectants-use-against-sars-cov-2#filter\\_col1](https://www.epa.gov/pesticide-registration/list-n-disinfectants-use-against-sars-cov-2#filter_col1).

### Vídeos sobre limpieza que pueden ser útiles

¿Qué productos de limpieza ayudan a combatir la COVID-19? por UC San Diego Health

<https://youtu.be/tW-Gj4c35yk>

Coronavirus: limpieza y desinfección segura en el trabajo por 32BJTrainingFund

<https://www.youtube.com/watch?v=tbGvwmeyVO4&t=266s>

Este documento está disponible en: [https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/community/pdf/ReOpening\\_America\\_Cleaning\\_Disinfection\\_Decision\\_Tool.pdf](https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/community/pdf/ReOpening_America_Cleaning_Disinfection_Decision_Tool.pdf)

# GUIDANCE FOR CLEANING & DISINFECTING

## PUBLIC SPACES, WORKPLACES, BUSINESSES, SCHOOLS, AND HOMES



SCAN HERE  
FOR MORE  
INFORMATION

### 1 DEVELOP YOUR PLAN

**DETERMINE WHAT NEEDS TO BE CLEANED.**

Areas unoccupied for 7 or more days need only routine cleaning. Maintain existing cleaning practices for outdoor areas.

**DETERMINE HOW AREAS WILL BE DISINFECTED.** Consider the type of surface and how often the surface is touched. Prioritize disinfecting frequently touched surfaces.

**CONSIDER THE RESOURCES AND EQUIPMENT NEEDED.** Keep in mind the availability of cleaning products and personal protective equipment (PPE) appropriate for cleaners and disinfectants.

Follow guidance from state, tribal, local, and territorial authorities.

### 2 IMPLEMENT

**CLEAN VISIBLY DIRTY SURFACES WITH SOAP AND WATER** prior to disinfection.

**USE THE APPROPRIATE CLEANING OR DISINFECTANT PRODUCT.** Use an EPA-approved disinfectant against COVID-19, and read the label to make sure it meets your needs.

**ALWAYS FOLLOW THE DIRECTIONS ON THE LABEL.** The label will include safety information and application instructions. Keep disinfectants out of the reach of children.

### 3 MAINTAIN AND REVISE

**CONTINUE ROUTINE CLEANING AND DISINFECTION.** Continue or revise your plan based upon appropriate disinfectant and PPE availability. Dirty surfaces should be cleaned with soap and water prior to disinfection. Routinely disinfect frequently touched surfaces at least daily.

**MAINTAIN SAFE PRACTICES** such as frequent handwashing, using cloth face coverings, and staying home if you are sick.

**CONTINUE PRACTICES THAT REDUCE THE POTENTIAL FOR EXPOSURE.** Maintain social distancing, staying six feet away from others. Reduce sharing of common spaces and frequently touched objects.

For more information, please visit [CORONAVIRUS.GOV](https://www.cdc.gov/coronavirus)





## MAKING YOUR PLAN TO CLEAN AND DISINFECT

**Cleaning** with soap and water removes germs, dirt, and impurities from surfaces. It lowers the risk of spreading infection.

**Disinfecting** kills germs on surfaces. By killing germs on a surface after cleaning, it can further lower the risk of spreading infection.



Is the area indoors?

**YES**

It is an indoor area.

**NO**

**Maintain existing cleaning practices.**  
Coronaviruses naturally die in hours to days in typical indoor and outdoor environments. Viruses are killed more quickly by warmer temperatures and sunlight.

Has the area been occupied within the last 7 days?

**YES**

Yes, the area has been occupied within the last 7 days.

**NO**

**The area has been unoccupied within the last 7 days.**  
The area will need only routine cleaning.



Is it a frequently touched surface or object?

**YES**

Yes, it is a frequently touched surface or object.

**NO**

**Thoroughly clean these materials.**  
Consider setting a schedule for routine cleaning and disinfection, as appropriate.



What type of material is the surface or object?

**Hard and non-porous materials**  
like glass, metal, or plastic.

**Visibly dirty surfaces should be cleaned prior to disinfection.**  
Consult EPA's list of disinfectants for use against COVID-19, specifically for use on hard, non-porous surfaces and for your specific application need. More frequent cleaning and disinfection is necessary to reduce exposure.

**Soft and porous materials like carpet,**  
rugs, or material in seating areas.

**Thoroughly clean or launder materials.**  
Consider removing soft and porous materials in high traffic areas. Disinfect materials if appropriate products are available.



# Apéndice D


## Recursos impresos

A continuación, se muestran ejemplos de carteles de los CDC que puede descargar e imprimir para colgar en sus edificios. Muchos están disponibles en varios idiomas. Puede encontrarlos aquí: <https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/communication/print-resources.html?Sort=Date%3A%3Adesc>

Se recomienda encarecidamente que se coloquen materiales impresos sobre salud en zonas como baños y el vestíbulo de la iglesia.

### Symptoms of Coronavirus (COVID-19)

Know the symptoms of COVID-19, which can include the following:




Symptoms can range from mild to severe illness, and appear 2-14 days after you are exposed to the virus that causes COVID-19.

**\*Seek medical care immediately if someone has emergency warning signs of COVID-19.**

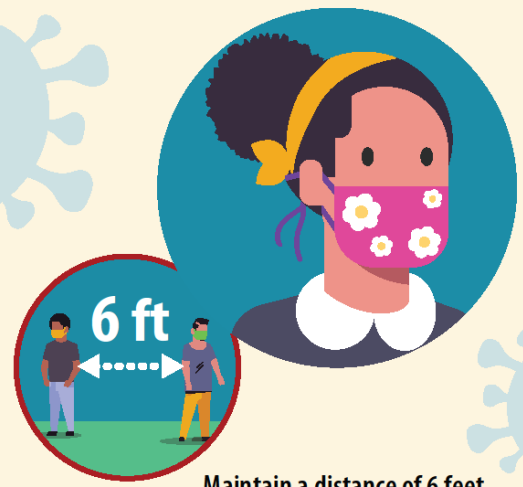
- Trouble breathing
- Persistent pain or pressure in the chest
- New confusion
- Inability to wake or stay awake
- Bluish lips or face

This list is not all possible symptoms. Please call your medical provider for any other symptoms that are severe or concerning to you.




[cdc.gov/coronavirus](https://www.cdc.gov/coronavirus)

### Please wear a cloth face covering.



Maintain a distance of 6 feet whenever possible.



[cdc.gov/coronavirus](https://www.cdc.gov/coronavirus)