



CURSO DE ORTOGRAFÍA

**Programa de la
Capacitación**

PROGRAMA DE LA CAPACITACIÓN

CURSO DE ORTOGRAFÍA

La ortografía es una **carta de presentación** escrita de uno mismo. A la hora de entregar, por ejemplo, un curriculum vitae, **la ortografía brinda información sobre nuestro nivel de educación**. Asimismo, en los textos académicos es un **reflejo de la profesionalidad**. Una correcta ortografía resulta fundamental en los **entornos laborales y académicos para evitar malentendidos y además brindan una imagen de seguridad, confianza y profesionalidad**.

Con la utilización de diversas mnemotecnias, recordar las reglas ortográficas será mucho más **fácil y dinámico** y podremos disponer de ellas de manera **casi instantánea**. A su vez el proceso de aprendizaje resulta mucho más **liviano y divertido** que la tradicional memorización.

PLAN DE ESTUDIO



✓ **Acentuación**

- Aspectos fónicos y ortográficos.
- Reglas generales de acentuación.
- Acentuación de diptongos y hiatos.
- Acentuación de los monosílabos.
- Acentuación de interrogativos y exclamativos.
- Acentuación de los demostrativos.
- Acentuación de solo.
- Acentuación de las palabras comunes.



✓ **Uso de Grafías**

- Usos de la h.
- Usos de b, v y w.
- Usos de g y j.
- Usos de x.
- Usos de c y z.
- Usos de s.
- Usos de cc.
- Usos de c, k y qu.
- Usos de d.
- Usos de y y ll.
- Usos de r y rr.
- Usos de n y m.

✓ **Puntuación**

- La coma.
- El punto.
- El punto y coma.
- Los dos puntos.
- Puntos suspensivos.
- Los signos de interrogación y exclamación.
- Paréntesis y corchetes.
- Las comillas.
- El guion.
- La raya.
- Otros signos de puntuación.



✓ **Puntuación**

- La coma.
- El punto.
- El punto y coma.
- Los dos puntos.
- Puntos suspensivos.
- Los signos de interrogación y exclamación.
- Paréntesis y corchetes.
- Las comillas.
- El guion.
- La raya.
- Otros signos de puntuación.
- Uso de tiempos verbales.

