



CENTRO DE CAPACITACIÓN
Y DESARROLLO GLOBAL



UNIVERSIDAD
NACIONAL MAYOR DE
SAN MARCOS

CERTIFICACIÓN
UNIVERSITARIA



DIPLOMA DE ALTA ESPECIALIZACIÓN

PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO EN LA GESTIÓN PÚBLICA



Modalidad
Presencial



Modalidad
Virtual "en vivo"

INICIO:



DIPLOMA POR
170 HORAS



03 MARZO
DEL 2020

DIPLOMA PRESENTACIÓN



- Este Diploma está enfocado al área de Planeamiento y Presupuesto de la Gestión Pública. Dentro del programa conocerás los procesos que debe realizar cada funcionario para el buen funcionamiento del área, sistematizando el desarrollo de la implementación de las políticas centrales del estado, planificando y controlando mediante una base estructurada y ordenada según nuestro contenido temático aplicada a la nueva normativa de ejecución vigente.



EL OBJETIVO DEL DIPLOMA

- Transmitir de manera clara y concisa los conocimientos de planeamiento y presupuesto, utilizando una metodología adecuada con el fin de transmitir las herramientas necesarias por parte de los participantes, ayudándolos a incrementar la efectividad en el cumplimiento de sus funciones.

ESTÁ DIRIGIDO

- Este diploma está dirigido a los Funcionarios y profesionales vinculados al proceso de planeamiento y presupuesto en los niveles de gobierno nacional, regional y local. Funcionarios de las unidades de Planificación y Presupuesto, Logística, Economía, etc. Autoridades, directivos y gerentes que elaboran políticas y toman decisiones sobre planes y presupuesto, técnicos y asistentes vinculados al proceso de planeamiento y presupuesto.

¿POR QUÉ ELEGIRNOS?



✓ CERTIFICACIÓN ISO 9001-2015

BUREAU VERITAS Certificación, entidad certificadora con reconocido prestigio y experiencia mundial, ha certificado que CCDG cumple con todos los requisitos en sistemas de calidad conforme la norma ISO 9001-2015.



✓ CERTIFICACIÓN UNIVERSITARIA

Tenemos convenios con las más importantes Universidades del País para la validación de tu aprendizaje.



✓ PLATAFORMA INTERACTIVA

Aprende con nuestras clases virtuales a través de nuestras transmisiones en vivo para capacitarte desde cualquier lugar del Perú.



- ▶ 1 DIPLOMA POR:
170 HORAS
- ▶ CON EL RESPALDO DE:
**Universidad Nacional
Mayor De San Marcos - FCE**
- ▶ 3 CERTIFICADOS
CON EL RESPALDO DE:
**Universidad Nacional
Mayor De San Marcos - FCE**



SESIÓN

CONTENIDO

PRIMERA SESIÓN

PLANEAMIENTO EN EL SECTOR PÚBLICO

Planeamiento

- Visión del Perú al 2030 y 2050.
- PEDN: Plan Estratégico de Desarrollo Nacional.
- PESEM: Plan Estratégico Sectorial Multianual / Plan Estratégico Multianual.
- PDC: Plan de Desarrollo Concertado: Regional y Local
- PEI: Plan Estratégico Institucional
- POI: Plan Operativo Institucional

Programación Multianual de Inversiones (PMI)

Presupuesto por Resultados (PPR)

Presupuesto Público por Fuentes de Financiamiento.

- Sistemas Administrativos: Enfoque, Procesos, Gobernanza e Integrantes DL 1436, Marco de la Administración Financiera del Sector Público.
- Administración Financiera del Sector Público.
- Relación extrasistémica, intersistémica e intrasistémica.
- Sistema Nacional de Presupuesto.
- Clasificadores: Presupuestarios, Económico de Ingresos y Gastos, Institucional, Fuentes de Financiamiento y Rubros y Clasificador Geográfico.

Herramientas Informáticas del Sistema de Presupuesto Público

- SIAF-SP: Sistema Integrado de Administración Financiera del Sector Público.
- SIAF-RP: Sistema Integrado de Administración Financiera de los Recursos Públicos.
- CASUÍSTICA.

SESIÓN

CONTENIDO

SEGUNDA SESIÓN

PRESUPUESTO PÚBLICO: MARCO NORMATIVO Y APLICACIÓN EN EL SIAF-SP (I)

Marco Normativo

- DL 1440, Sistema Nacional de Presupuesto Público. D.U 014-2019 - Decreto de Urgencia que aprueba el Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2020.
- Directiva N° 001-2019-EF/50.01, "Ejecución Presupuestaria".

Fases del Proceso Presupuestario

- Responsabilidades de la Oficina de Presupuesto del Pliego, administradores del presupuesto de las Unidades Ejecutoras y de los Programas Presupuestales.
- Fases: (orientación de expositor/presentación con diapositivas)
 - Programación Multianual, Formulación y Aprobación Presupuestaria.
 - Presupuesto Institucional de Apertura (PIA) Reporte Analítico.
 - Ejecución Presupuestaria.
 - Programación de Compromisos Anual (PCA): Determinación, revisión y actualización de la PCA.
 - Priorización de la PCA.
 - Modificaciones presupuestarias y aplicación de la PCA.
- CASUÍSTICA.



SESIÓN	CONTENIDO
<p style="text-align: center;">TERCERA SESIÓN</p>	<p>PRESUPUESTO PÚBLICO: MARCO NORMATIVO Y APLICACIÓN EN EL SIAF-SP (I)</p> <hr/> <p>Ejecución del Gasto Público [registro en operaciones en SIAF-SP]</p> <ul style="list-style-type: none"> • Certificación del Crédito Presupuestario. <ul style="list-style-type: none"> - Solicitud (pedido) y aprobación. - Reasignación de la Certificación y Compromiso Anual. • Previsión Presupuestaria. • Compromiso Anual/Total y Compromiso Mensual/Parcial. <ul style="list-style-type: none"> - Reasignación de la Certificación y Compromiso Anual. • Devengado. • Pago. <p>Ejecución de los Ingresos Públicos.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Estimación. • Determinación. • Percepción o recaudación. • CASUÍSTICA.
<p style="text-align: center;">CUARTA SESIÓN</p>	<p>PRESUPUESTO PÚBLICO: MARCO NORMATIVO Y APLICACIÓN EN EL SIAF-SP (I)</p> <hr/> <ul style="list-style-type: none"> • Modificaciones Presupuestarias y nuevas metas [orientación de expositor/presentación con diapositivas] <ul style="list-style-type: none"> - Creación de Metas Presupuestarias: Creación, Modificación. - Modificaciones presupuestarias en el Nivel Institucional <ul style="list-style-type: none"> • Transferencia de partidas (entre pliegos). • Créditos suplementarios. • Reestructuración de fuentes. • Reducción de marco. • Modificaciones presupuestarias en el nivel funcional programático. <ul style="list-style-type: none"> - Habilitaciones y anulaciones entre unidades ejecutoras. - Habilitaciones y anulaciones dentro de una unidad ejecutora. • Ajuste al presupuesto del Dispositivo Legal. • Avance Físico de metas presupuestarias.

SESIÓN	CONTENIDO
<p>CUARTA SESIÓN</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Información complementaria. • Tratamiento e incorporación de Saldo de Balance. Sistema de Gestión Presupuestal. <ul style="list-style-type: none"> - Creación de códigos presupuestarios para Actividades o Finalidades. • Programación de Calendario de Pago. <ul style="list-style-type: none"> - Relación entre la PCA y Calendario de Pagos: Inicial y Ampliaciones. - Incidencia en el Calendario de Pagos y Modificación de PCA. • Ejercicio presupuestario y acciones orientadas al cierre presupuestario. • Elaboración del PP-1 – Programación del Presupuesto de Ingresos. • Elaboración del PP-2 - Programación del Presupuesto de Gastos. • Elaboración del EP-1 – Ejecución de Ingresos y Gastos. • CASUÍSTICA.
<p>QUINTA SESIÓN</p>	<p>PRESUPUESTO PÚBLICO: MARCO NORMATIVO Y APLICACIÓN EN EL SIAF-SP (I)</p> <hr/> <ul style="list-style-type: none"> • Uso del SIAF SP – Casos Prácticos <ul style="list-style-type: none"> - Análisis de Reportes SIAF Y Ejecución presupuestal. - Registro de las certificaciones de Crédito Presupuestales. - Registro de Compromiso Anual. - Registro del Compromiso Mensual. - Registro de la Fase del Devengado. - Registro de la Fase Girado. • CASUÍSTICA.



SESIÓN

CONTENIDO

PRIMERA Y SEGUNDA SESIÓN

ARTICULACIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA Y LA GESTIÓN PÚBLICA

- Como se enmarca la Política Pública en la Gestión Pública?
 - Objetivos; Metas; Plazos y Estrategias.
 - Dimensiones; Intervención. Acción y articulación
- Elaboración de una Hoja de ruta de la implementación de dichas articulaciones.

MODERNIZACIÓN, COMPETITIVIDAD Y GESTIÓN TERRITORIAL

- ¿Qué es el enfoque territorial en los procesos de planeamiento y modernización pública?
 - Multidimensionalidad
 - Multinivel - Multisectorialidad
- ¿Qué es la competitividad regional y como se relaciona con el desarrollo territorial?.
- Una mirada de desarrollo territorial de CEPLAN con enfoque de desarrollo sostenible.
- Modelos o enfoques en la modernización pública aplicado en la gestión del estado.
 - Gestión para resultados
 - Gestión por procesos
 - Gestión estratégica
- El rol del ente rector del sistema de modernización de la gestión pública.
- La modernización pública orientada a resultados al servicio del ciudadano.
- ¿Qué es la cadena de valor público (CVP)?.
- ¿Cómo se relaciona la CVP con las políticas públicas y la gestión pública?.
- ¿Cómo se Desarrolla la Fase estratégica?.
- ¿Cómo articulan los instrumentos de gestión del territorio a los planes territoriales?.
- CASUÍSTICA.



SESIÓN

CONTENIDO

TERCERA SESIÓN

GESTIÓN PÚBLICA Y LAS POLÍTICAS Y PLANES AL SERVICIO DE LAS PERSONAS

- Conocimiento integral de la realidad para construir escenarios, formular políticas planes y logro de resultados.
 - Sistema georreferenciado de la PCM
 - Tendencias nacionales: Demográficas, laborales, desastres entre otros.
- Tendencias sostenibles del Perú al 2030 Objetivos del Desarrollo Sostenible ODS y al 2021-Bicentenario.
- Políticas y planes.
 - Política general de gobierno
 - Propuesta de imagen al 2030
- Conocimiento integral de la realidad peruana.
 - Definición de brecha
 - Propuesta de imagen al 2030
- Ciclo del planeamiento estratégico para la mejora continua
 - Mirada de CEPLAN
 - Desafíos del PERÚ al 2030
- Implementación del ciclo de planeamiento y gestión pública a nivel regional y local.
- MACROPROCESO: Planeamiento, Programación, Formulación y Ejecución en la entidad pública.
- Consulta PEI – POI en el Aplicativo CEPLAN.
- CASUÍSTICA.



SESIÓN

CONTENIDO

CUARTA SESIÓN

GESTIÓN POR PROCESOS

- ORGANIZACIÓN Y PROCESOS.
 - Antecedentes: política nacional de Simplificación Administrativa.
 - La modernización del estado.
 - Marco normativo de referencia (Política Nacional de modernización de la Gestión Pública).
 - ¿Qué es un proceso?
 - ¿Por qué analizar procesos?
 - ¿Cómo generar valor, tipos de valor?
 - ¿Por qué optimizar procesos?
- GESTIÓN POR PROCESOS Y MAPEO DE PROCESOS.
 - La gestión por procesos.
 - ¿Cómo empezamos la gestión de los procesos en la organización?
 - Diferencia entre la gestión por procesos y la gestión por funciones.
 - Características del rediseño por procesos.
 - Herramientas metodológicas de interés para el uso en el desarrollo y gestión por procesos.
 - Definición de mapa de procesos.
 - El mapa de procesos y la cadena de valor.
 - Jerarquización de procesos.
- DESARROLLO APLICATIVO.
CASUÍSTICA - Desarrollo de caso y uso de software Bizagui.



SESIÓN	CONTENIDO
PRIMERA SESIÓN	<p>PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO EN EL SECTOR PÚBLICO</p> <hr/> <p>PARTE 1: BASE DEL PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO EN EL PERÚ</p> <ul style="list-style-type: none">• Planeamiento Estratégico: Concepto y Línea de Tiempo.• El Acuerdo Nacional y el Planeamiento Estratégico.• Ley Orgánica del Poder Ejecutivo.• Pilares de la Modernización de la Gestión Pública. <p>PARTE 2: PLANES Y POLÍTICAS</p> <ul style="list-style-type: none">• Políticas de Estado.• La Política General de Gobierno.• Las Políticas Nacionales. <p>PARTE 3: EL CENTRO NACIONAL DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO - CEPLAN</p> <ul style="list-style-type: none">• Rol y Funciones del Centro Nacional del Planeamiento Estratégico.• El Ciclo del Planeamiento Estratégico para la mejora continua.
SEGUNDA SESIÓN	<p>PLANES ESTRATÉGICOS</p> <hr/> <p>PARTE 1: LOS PLANES ESTRATÉGICOS</p> <ul style="list-style-type: none">• La Cadena de Valor Pública.• Plan Estratégico de desarrollo Nacional.• Visión al 2021 y 2050.• Plan Estratégico Sectorial Multianual.• Plan de desarrollo concertado.• Articulación de Planes Estratégicos. <p>PARTE 2: EL PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL</p> <ul style="list-style-type: none">• El Plan Estratégico Institucional - PEI: Concepto y Estructura.• Declaración de Política Institucional.• Misión Institucional.



SESIÓN

CONTENIDO

TERCERA SESIÓN

PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

PARTE 1: OBJETIVOS Y ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES

- Objetivos Estratégicos Institucionales-OEI.
- Acciones Estratégicas Institucionales-AEI.
- Ruta Estratégica.

PARTE 2: FORMULACIÓN DE INDICADORES

- Indicador: Concepto.
- Elementos de un Indicador.
- Criterios para la Elección del Indicador.
- Ficha Técnica del Indicador.

PARTE 3: VALIDACIÓN, APROBACIÓN Y MODIFICACIÓN DEL PEI

- Validación y Aprobación del PEI.
- Modificación del PEI.
- Matriz de Articulación de Planes.
- Matriz de Plan Estratégico Institucional.



SESIÓN

CONTENIDO

CUARTA SESIÓN

PLANEAMIENTO OPERATIVO INSTITUCIONAL

PARTE 1: VINCULACIÓN DEL PEI CON LAS CATEGORÍAS PRESUPUESTALES

- Las Categorías Presupuestales.
- Vinculación con las Acciones Estratégicas Institucionales.

PARTE 2: EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL

- El Plan Operativo Institucional – POI: Concepto, Elaboración y Aprobación.
- El POI Multianual y el POI Anual.
- Programación, Formulación y Ejecución del Presupuesto.
- El Plan Operativo Institucional - POI: Modificación.
- Actividades Operativas: Concepto y Formulación.
- Articulación con las Inversiones.

PARTE 3: LA VINCULACIÓN CON EL PRESUPUESTO

- La Vinculación del Presupuesto con las Actividades Operativas.
- Cadena Funcional Programática.
- Fuentes de Financiamiento.
- Genéricas de Gasto.

NUESTROS DOCENTES

- ▶ Docentes altamente capacitados con más de 10 años de experiencia en el sector público.



ELISA HUALLPA

Especialista en Planeamiento Estratégico

Con más de 16 años de experiencia en el sector público, en temas de desarrollo social, análisis de información, formulación de indicadores y metas, planeamiento estratégico, seguimiento y evaluación de planes y programas de gestión pública. Ha laborado en el Instituto Nacional de Estadística e Informática, se ha desempeñado como especialista y coordinadora en el Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables y en el Centro Nacional de Planeamiento Estratégico, y como Directora de Planeamiento en el Ministerio de Cultura. Actualmente, labora en el área de planificación y presupuesto de una unidad ejecutora del Ministerio de la Producción.

WILBER CORONADO CHILINGANO

ESPECIALISTA EN GESTIÓN PÚBLICA

Estudios Profesionales en Administración y Contabilidad. Especialización en Gestión Pública, Presupuesto por Resultados y Mejora de Procesos en Administración Pública. Capacitador en Programas de Especialización en Sistemas de Gestión Pública, y Ponente en Diplomados de Alta Capacitación en Sistema Integrado de Administración Financiera SIAF-RP, Gestión de Presupuesto Público, Sistema de Contabilidad Gubernamental, Gestión de Tesorería y Finanzas Públicas.



FRANCISCO RUIZ

Especialista en Planificación Estratégica e Innovación en la Gestión Pública.

Economista de la Universidad Nacional del Callao, con estudios de Maestría en Biocomercio y desarrollo sostenible en la Pontificia Universidad Católica del Perú – PUCP, especialización en Gestión por resultados y presupuesto Público, Planificación Multiescalar en CEPAL CHILE Tiene experiencia en gestión pública y privada, abarcando los campos de descentralización, planeamiento estratégico, operativo y presupuestal, inversión pública, desarrollo organizacional, gestión por procesos y análisis y desarrollo de sistemas de información.

**Según la disponibilidad del docente*

MODALIDAD **VIRTUAL**

- Las clases virtuales se dan en vivo por streaming de video desde el aula virtual.



Podrás ver tus clases en vivo



Chat en vivo

Podrás realizar tus consultas al docente e interactuar con tus compañeros a través de nuestra plataforma.



Descargar los materiales

Esta opción te permitirá disponer del material desde el lugar en el que estés.

BENEFICIOS ADICIONALES:

- 1.** Staff de Docentes Altamente Capacitados
- 2.** Envío por Courier y Soporte Continuo permanente
- 3.** Certificación Válida para hoja de vida



Acceder a evaluaciones online

Al finalizar tendrás una evaluación virtual desde nuestra plataforma para medir lo aprendido.



Descargar el video en formato MP4

Podrás descargar la sesión el mismo día, 15 min. después de finalizar la transmisión y repasar sin estar conectado a internet

CLASES 100% EN VIVO

- Capacítate desde cualquier lugar del país, con una PC, Laptop o Tablet.



MODALIDAD PRESENCIAL

- Las clases presenciales se realizan en el auditorio "DESARROLLOGLOBAL" Jr. Risso 242 Piso 2 - Lince



Diploma por 170 horas

Al finalizar el programa se les hará entrega de un diploma por 170 horas con el respaldo de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos.



Metodología Didáctica y Práctica

Nuestra calidad de enseñanza facilitará al participante métodos adecuados para lograr su entendimiento y reforzará su aprendizaje con casos prácticos en las sesiones.



Staff de Docentes Altamente Capacitados

El perfil de nuestra plana docente manifiesta especializaciones como magíster y doctorados en diferentes materias de Gestión Pública, contando también con experiencia dentro del sector.



Salón con Equipos Modernos con Wi-Fi

Contamos con tecnología de calidad para asegurar a los participantes una de las mejores experiencias dentro del plantel



Material Especializado Impreso

El primer día de clases se les hará entrega del material que el docente desarrollará durante el curso



Acceso al aula virtual (24 horas del día)

Al inscribirte te asignaremos un usuario y contraseña que te permitirá acceder a nuestra plataforma y al programa que elegiste en el momento que desees.



Descarga de materiales

Esta opción te permitirá disponer del material desde el lugar en el que estés, incluso fuera de casa, desde cualquier dispositivo (celular, tablet o fablet) con acceso a internet y así poder seguir las clases sin problemas.



Coffe Break

En cada sesión ofrecemos un Coffe Break con una duración de 10min.

FRECUENCIA Y HORARIOS

Lun a Vie: 06:45 pm - 9:15 pm
Sábado: 09:30 am - 12:00 pm



PRESUPUESTO PÚBLICO
Marzo 2020

D	L	M	MI	J	V	S
1	2	3	4	5	6	7



GESTIÓN PÚBLICA
Marzo 2020

D	L	M	MI	J	V	S
08	09	10	11	12	13	14



PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO SEGÚN CEPLAN
Marzo 2020

D	L	M	MI	J	V	S
22	23	24	25	26	27	28

INVERSIÓN



INVERSIÓN PRESENCIAL

PRONTO PAGO:
Antes: s/. 1197.00
Ahora: s/. 1097.00

(Promoción válida hasta el 28 de Febrero 2020)

PAGO EN 2 CUOTAS
s/. 568.00



INVERSIÓN VIRTUAL

PRONTO PAGO:
Antes: s/. 1097.00
Ahora: s/. 997.00

(Promoción válida hasta el 28 de Febrero 2020)

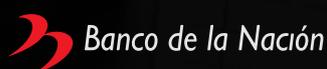
PAGO EN 2 CUOTAS
s/. 518.00

MÉTODOS DE PAGO



Cta. Corriente Banco de Crédito
SOLES N° 193 1945239-0-77

A nombre de: Centro de Capacitación y Desarrollo Global.



Cta. Corriente Banco de la Nación
SOLES N° 00-015-013982

A nombre de: Centro de Capacitación y Desarrollo Global.

Cta. Ahorros Banco de la Nación
SOLES N° 04-074-875926

A nombre de: Gerente General Wilber C. Camargo Muñoz



Cta. Ahorro Scotiabank
SOLES N° 027- 7544565

CCI 009-219-200277544565-77

A nombre de: Gerente General
Wilber C. Camargo Muñoz



Queremos ayudarte
**CONTÁCTATE CON
NOSOTROS**



NORA RIVERA

Esríbenos al whatsapp:

📞 980 407 786

✉️ asesoria@desarrolloglobal.pe



ANDREA ESPINOZA

Esríbenos al whatsapp:

📞 932 007 071

✉️ asesoria@desarrolloglobal.pe



VISÍTANOS EN:

🌐 www.desarrolloglobal.pe

📍 Jr. Riso 242 piso 2 - Lince
(Frente a la iglesia Agua Viva)

