



**DESARROLLO
GLOBAL**
Escuela de Gestión Pública

CURSO ESPECIALIZADO

Clases en Grabada ((•))

PLANILLA ELECTRÓNICA, T-REGISTRO Y PLAME



CERTIFICACIÓN

**ESCRÍBENOS Y
TE ASESORAMOS**



958 126 707

12
AÑOS

Mejorando las Competencias de los
Funcionarios y Servidores Públicos

www.desarrolloglobal.pe

Clases Virtuales



DESARROLLO GLOBAL
Escuela de Gestión Pública



CHAT EN VIVO

Podrás realizar tus consultas al docente e interactuar con tus compañeros a través de nuestra plataforma.



MATERIAL DE ESTUDIO DIGITAL

Desde la plataforma accederás a materiales PDF, videos, PPT, Demos y Simulacros.



EVALUACIONES ONLINE

Al finalizar tendrás una evaluación Virtual desde nuestra plataforma para medir lo aprendido.



CLASES DE REPASO

Podrás estudiar y resolver las sesiones pasadas del programa antes que este empiece.



CLASES PRESENCIALES

Contamos con tecnología de calidad para asegurar a los participantes una de las mejores experiencias dentro del plantel.

(Consulta la disponibilidad del programa en esta modalidad presencial).



**PLATAFORMA DEDICADA Y EXCLUSIVA
PREPARADA PARA NUESTROS ALUMNOS**

Más Razones para Capacitarte con nosotros



Experiencia Educativa

12 años brindando capacitaciones virtuales.



Certificación Desarrollo Global

Válido para las convocatorias públicas y privadas. De acuerdo a las normas de SERVIR N° 141-2016-SERVIR-PE.

ISO 9001:2015
BUREAU VERITAS
Certification



Calidad Garantizada

Centro de Capacitación y Desarrollo Global cuenta con certificación ISO 9001-2015 en Programas de Capacitación Virtual.

OBJETIVO

Al término del curso el participante tendrá el conocimiento de los conceptos remunerativos que forman parte de la planilla electrónica, también podrá gestionar las remuneraciones, descuentos al trabajador, Subsidios, CTS, Distribución de utilidades, como crear planillas en Excel para importar datos al PDT, entre otros. Todo de acuerdo al marco legal vigente y su efectiva información en el T_registro y PDT_Plame.

SESIÓN

01

ASPECTOS GENERALES

- Cálculos por alimentos a los servidores
- Retención por cobranzas coactivas por parte de SUNAT
- Incidencia de cuarta y quinta categoría en el PDT-PLAME
- Base Legal.
- Composición de la nueva planilla electrónica.
- Concepto y Definiciones de términos utilizados en el
- T-REGISTRO y PLAME.

SESIÓN

02

T-REGISTRO

- ¿A Qué se Denomina T-REGISTRO?
- Carga Inicial al T-REGISTRO.
- Alta, Baja, Actualización y Modificación de los trabajadores.
- Optimización de Información para el Sector Público y Privado.
- CASO PRÁCTICO – REGISTROS;
 - Registro del Empleador.
 - Registro del Trabajador.
 - Registro del Derechohabiente
 - - PREGUNTAS FRECUENTES

PLANILLA ELECTRÓNICA, T-REGISTRO Y PLAME

SESIÓN

03

PDT 601 – PLAME I

- ¿A qué se denomina Plame?.
- ¿Qué es el PDT: Planilla Electrónica – Plame?.
- Rectificaciones o sustitutorias del PDT: Planilla Electrónica Plame.
- Utilización del PDT: Planilla Electrónica – Plame.
- Datos que se obtienen del T-Registro para elaborar el PDT: Planilla Electrónica – Plame.
- Corrección de datos de identificación del PDT: Planilla Electrónica – Plame.
- Cronograma de presentación del PDT: Planilla Electrónica – Plame.

SESIÓN

04

PDT 601 – PLAME II

Preguntas Frecuentes PDT: Planilla Electrónica – Plame.
Ingreso al Plame.

- Registro de empresa.
- Exportación de datos de la empresa – T-Registro.
- Mantenimientos de conceptos.
- Creación de conceptos – Declaración.
- Ingreso de datos remuneraciones – Trabajador.
- Ingreso de datos remuneraciones – Pensionista.
- Ingreso de datos remuneraciones – PS 4ta categoría.
- Ingreso de datos remuneraciones - PS Modalidad formativa.
- Determinación del impuesto.
- Impresión de reportes.
- Copia de seguridad de la declaración.

SESIÓN

05

INTRODUCCIÓN A LA IMPORTACIÓN DEL T-REGISTRO Y PLAME

- Introducción.
- Anexo 3.
- PVS T-REGISTRO.
- Importación de Archivos T-REGISTRO.
- Importar Archivo de Trabajadores.
- Importar Archivo de Prestadores de Servicio (Locadores de Cuarta categoría).
- Importación de Archivos PLAME.
- Utilitarios.
- Mantenimiento de Conceptos.
- Requerimientos y Configuración Aplicativos.

Nuestros Docentes



“**Docentes altamente capacitados con más de 15 años de experiencia en el sector público.**”

CPC EDGAR GERARDO PUICAN OLIVERA Docente especialista

Con 13 años de experiencia en el Sector Público y Docencia en Nivel básico regular y superior.

Maestría en Derecho: Política Fiscal y Tributaria. Contador Público Colegiado. Doctorando en Derecho Universidad Nacional Federico Villareal. Licenciado en Educación con Especialización en Gestión Pública (UNMSM). Ex encargado de Tributos y Control Previo –HNAL. Ex encargado de la planilla electrónica en el Hospital Nacional Arzobispo Loayza (HNAL), Ex Jefe en la Unidad de Remuneración (HNAL), Ex encargado de Tesorería (HNAL), Ex jefe de almacén UGEL-HUARAL. Expositor en temas tributarios y de planilla electrónicas.

JESÚS VILLEGAS

Especialista en Gestión de Recursos Humanos con especialización en Derecho Laboral, nivel

avanzado en Excel enfocado en nominas, Power Bi, SAP HCM y Success Factor a nivel Key

User; con experiencia manejando procesos de Gestión de Remuneraciones, Relaciones Laborales y Reclutamiento y Selección con alcance a los países de Perú, Uruguay, Chile y Colombia.

***Según la disponibilidad del docente.**

***Inicio sujeto a cantidad de inscritos.**



Mejorando las Competencias de los
Funcionarios y Servidores Públicos



**DESARROLLO
GLOBAL**
Escuela de Gestión Pública

Programas Corporativos Modalidad In House

Cumple tu PDP (Plan de Desarrollo de Personas) de tu entidad, contamos con una alta gama de docentes con amplia experiencia, un área encargada del seguimiento de las capacitaciones inhouse. Tenemos 12 años trabajando con las entidades públicas, nos adaptamos a sus requerimientos para brindarles la mejor calidad en capacitaciones.

- Cotiza con nosotros Ahora

TENEMOS MAS DE 100 PROGRAMAS DISPONIBLES



HORARIOS FLEXIBLES

Ustedes eligen el horario y fecha de las capacitaciones de acuerdo a sus requerimientos.



DIVERSOS TEMAS

Usted elige los el tema y personaliza la capacitación con los objetivos específicos de tu entidad.



MAYOR AHORRO

Ahorra en la Inversión por ser una capacitación en grupos.



MAYOR CONTROL

Los alumnos son evaluados en nuestra plataforma y se entregan los informes de notas y asistencia como retroalimentación al servicio de capacitación.



**Solicite una Cotización
Ahora Mismo**

 **958 126 707**

Alessandra Atuncar

Asesora Corporativa
asesoria@desarrolloglobal.pe

12
AÑOS

Mejorando las Competencias de los
Funcionarios y Servidores Públicos



**DESARROLLO
GLOBAL**
Escuela de Gestión Pública

Cuentas Bancarias

Titular

Centro de Capacitación y Desarrollo Global

• Cuenta Corriente



BANCO DE LA NACIÓN
00-015-013982



BCP
193-1945239-0-77

Titular

Wilber C. Camargo Muñoz (Gerente Gral.)

• Cuenta de Ahorro en Soles



SCOTIABANK
027- 7544565



BBVA
0011-0153-02-00460394



INTERBANK
011- 303500069-3



Síguenos como **desarrolloglobal**



Mejorando las Competencias de los
Funcionarios y Servidores Públicos



**DESARROLLO
GLOBAL**
Escuela de Gestión Pública



**DESARROLLO
GLOBAL**
Escuela de Gestión Pública



Contáctanos

Puedes escribirnos al whatsapp, o visitarnos en nuestras oficinas en Lince - Lima



(01) 5556005



www.desarrolloglobal.pe



asesoria@desarrolloglobal.pe



Oficina Administrativa,
Av. Julio C Tello 741 - Lince Lima Perú