

Como solicitar la anulación

Acciones

- ✓ Seleccione una opción
- Asignar TRD...
- Incluir en expediente...
- Agendar documentos...
- Informar...
- Enviar a...
- Devolver...
- Marcar como impreso
- Mover a Carpeta...
- No Requiere Respuesta...
- Solicitar anulación...
- Archivar...

Documentos seleccionados

201705220001021 201705220000791

Carpeta: Salida

1. Solicitar anulación

Fecha	Asunto	Remitente/Destin
7-12-10 17:29:56	Solicitud de certificación	JUAN CARLOS RUÍ
7-12-07 16:03:00	PRUEBA CERTIFICADOS	OLGA LUCÍA SALIN

Respuesta del documento 201705220001743

1. Seleccionar el documento

201705220000791	2017-10-20 11:38:54	PRUEBA	GERMÁN ROA MOF
201705220000781	2017-10-20 10:50:16	Solicitud de prueba	Milton Gonzalez

Como solicitar la anulación

Inicio / Documento / Solicitud de anulación

Solicitud de anulación

Documentos que se incluyan en la solicitud de anulación

Listado de documentos a incluir, incluyendo los documentos de respuesta.

201705220001021 



Registro de justificación

Justificación

Se solicita la anulación debido a que se creó el registro duplicado por error.

Enviar la solicitud

Se ha solicitado la anulación del documento 201705220001021 correctamente.

<input type="checkbox"/>		201705220001021	2017-12-10 17:29:56	Solicitud de
			Indicador de solicitud de anulación	ción